



## PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU SAMOWOLNEGO OPUSZCZENIA SZKOŁY PRZEZ UCZNIĄ

W przypadku stwierdzenia samowolnego, nagłego opuszczenia budynku szkoły/terenu szkoły przez ucznia\*, którego obecność została zanotowana na liście obecności:

1. Pracownik szkoły, który jako pierwszy powziął informację o tym zdarzeniu informuje Dyрекcję Szkoły.
2. Możliwie jak najszybciej podejmowane są poszukiwania ucznia\* na terenie budynku szkolnego, boiska, ścieżki sensorycznej oraz najbliższego otoczenia szkoły.
3. W miarę możliwości angażuje się do poszukiwania ucznia\* innych pracowników szkoły, m.in. poprzez wysłanie komunikatu na czacie grupowym MS Teams, nauczyciele zaangażowani w poszukiwania pozostawiają swoich uczniów\* pod opieką innego nauczyciela.
4. W przypadku odnalezienia ucznia\* należy telefonicznie poinformować rodziców/ opiekunów prawnych ucznia\* o całym zdarzeniu. Ucieczka zostaje również zgłoszona wychowawcy. Sporządzona zostaje notatka służbowa.
5. W przypadku przedłużających się poszukiwań należy powiadomić odpowiednie służby i inne instytucje mogące pomóc w poszukiwaniach, którym przekazać należy okoliczności zdarzenia i opisu wyglądu ucznia\*.
6. Po przyjęciu zgłoszenia przez policję, dalsze postępowanie nauczycieli i opiekunów podporządkowane jest decyzjom funkcjonariuszy policji.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
*Majewski*  
mgr Maja Niewiadomska

---

\* pod pojęciem ucznia rozumiemy także uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych i dzieci objętych WWRD